

ČESKÁ GYMNASTICKÁ FEDERACE

Zátopkova 100/2, 160 17 Praha 6, tel.: 242 429 260, email: cgf@gymfed.cz



PROVÁDĚCÍ POKYNY

**pro Ostatní sportovní střediska – OspS
(neolympijské gymnastické sporty)**

platné od 18.12.2019

Zpracovali: R. Řehořová, J. Chrudimský, R. Slavík

Schváleno VV ČGF dne 18.12.2019

Obsah

1 Účel	3
2 Vymezení pojmu Ostatní Sportovní středisko	3
3 Zřizování, organizace a řízení střediska	3
4 Ekonomické zabezpečení činnosti	4
4.1 Pravidla pro používání finančních prostředků	4
5 Zásady rozdělení státní dotace na činnost OSpS	4
6 Výběr a zařazení sportovců do OSpS	5
7 Vedoucí trenér	5
8 Osobní trenér	6
9 Kontrolní činnost	6
10 Platnost	6
11 Závěrečná ustanovení	6
12 Přílohy	6

1 Účel

Účelem Prováděcího pokynu je vymezení podmínek činnosti Ostatního Sportovního střediska v rámci programu MŠMT Sportovně talentovaná mládež - **TALENT**.

V rámci uvedeného programu Česká gymnastická federace zřizuje pro podporu sportovně talentované mládeže a sportovní přípravu reprezentantů České republiky pedagogicko-organizační a koordinační pracoviště.

2 Vymezení pojmu Ostatní Sportovní středisko

Ostatní sportovní středisko (dále jen OSpS) je určeno pro talentované sportovce v odvětvích aerobik, akrobatická gymnastika a teamgym, zařazených do výběru státní reprezentace nebo směřující k ní, ve věku od dvanácti (12) do dvaceti tří let (23).

Posláním OSpS je vytvoření podmínek pro systematickou a dlouhodobou sportovní přípravu sportovně talentované mládeže zařazené do státní reprezentace, nebo k ní směřující.

Česká gymnastická federace zřizuje OSpS pro:

- aerobik
- akrobatickou gymnastiku
- teamgym.

3 Zřizování, organizace a řízení střediska

Ostatní Sportovní středisko je zřizováno na základě rozhodnutí VV ČGF. OSpS může být zřízeno u registrovaného oddílu (dále jen kolektivní člen) nebo přímo při ČGF plní-li všechny podmínky pro zřízení střediska uvedené níže v Prováděcích pokynech, Metodickém pokynu – Žádost o zřízení (pokračování) střediska a souvisejících dokumentech.

Ostatní Sportovní středisko vzniká na základě smluvního ujednání mezi ČGF (dále jen zřizovatel) a kolektivním členem do 28.2. aktuálního roku. Neplatí v případě, je-li středisko zřízeno u ČGF.

Uzavření smlouvy mezi zřizovatelem a kolektivním členem, u kterého má být středisko zřízeno je nutnou podmínkou.

Za činnost OSpS je zodpovědný vedoucí trenér OSpS. Vedoucí trenér OSpS musí splňovat kvalifikační požadavky uvedené v materiálu Vyhlášení dotačního neinvestičního programu státní podpory Sportovně talentovaná mládež **TALENT na dané období (rok)** a v souvisejících dokumentech a do funkce je potvrzen na základě rozhodnutí VV ČGF.

Na zabezpečení sportovní přípravy a související činnosti OSpS se dále podílejí pedagogičtí pracovníci, odborní a smluvní trenéři, kteří plní požadavky na jejich kvalifikaci, která je uvedena v materiálu Vyhlášení dotačního neinvestičního programu státní podpory Sportovně talentovaná mládež **TALENT na dané období (rok)**.

Činnost OSpS vychází z dlouhodobé koncepce činnosti a operativního plánu pro aktuální kalendářní rok, které jsou základem žádosti o zřízení či pokračování střediska (viz Metodický pokyn - Žádost o zřízení (pokračování) střediska). Operativní plán činnosti předkládá k projednání Oponentní komisi SpS a SCM kolektivní člen, u kterého má být středisko zřízeno, nebo má pokračovat, nebo vedoucí trenér příslušného juniorského a seniorského reprezentačního výběru ČR. Výsledky a závěry oponentního řízení předkládá Oponentní komise SpS a SCM ke schválení VV ČGF.

4 Ekonomické zabezpečení činnosti

Činnost OSpS je ekonomicky zabezpečena z dotace ze státního rozpočtu v rámci programu MŠMT Sportovně talentovaná mládež - TALENT, vlastních zdrojů subjektu, u něhož je středisko zřízeno a vlastních zdrojů subjektů, jehož členové jsou do OSpS zařazeni. Celkový objem finančních prostředků pro OSpS vychází z ustanovení v bodě 5 Zásady rozdělení státní dotace pro činnost OSpS.

Česká gymnastická federace poskytuje účelovou státní dotaci z prostředků MŠMT na zabezpečení sportovní přípravy talentovaných sportovců. Poskytnutá státní dotace je vyplácena zálohově a je zúčtovatelná vždy k 31. 12. každého kalendářního roku dle pokynů ČGF resp. MŠMT.

Osnova vyúčtování státní dotace je uvedena ve smlouvě mezi ČGF a příslušným subjektem. Za správné vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v souladu s platnou legislativou a za účetní dokumentaci zodpovídá subjekt, při kterém je OSpS zřízeno.

4.1 Pravidla pro používání finančních prostředků

Finanční prostředky OSpS jsou používány podle následujících pravidel:

- na sportovní přípravu sportovců OSpS (VT, trenérské, metodické, zdravotní a servisní zabezpečení, účast na soutěžích, vybavení tréninkovými potřebami, nájemné tréninkových prostor)
- na sociální zabezpečení sportovců OSpS, jejich trenérů a členů realizačních týmů (mzdy, náhrady mezd, sociální, zdravotní a majetkové pojištění, ubytování).

Používání státní dotace se řídí Rozhodnutím MŠMT pro poskytování a vyúčtování dotací ze státního rozpočtu ČR zapsaný spolkům v tělovýchově (neinvestiční prostředky), který je každý rok MŠMT novelizován a vydáván.

5 Zásady rozdělení státní dotace na činnost OSpS

Celkový objem finančních prostředků je rozdělen podle předem stanoveného klíče, který zohledňuje úspěšnost, materiální náročnost, trenérské zabezpečení a účast na vrcholných domácích resp. jiných mezinárodních soutěžích.

OSpS obdrží příspěvek, který může čerpat dle bodu 4.1. Výše příspěvku je tvořena součtem kapitační platby přiznané každému OSpS a sumy všech individuálních hodnocení zařazených sportovců. Každý zařazený sportovec je hodnocen na základě kritérií uvedených v Příloze 2.

Hodnotí se:

- sportovci, kteří byli členy OSpS
- nově zařazovaní sportovci, kteří v hodnoceném období splňují požadovaná kritéria.

Pro sportovce, kteří nejsou členy subjektu, u kterého je zřízeno OSpS, je způsob čerpání získaných finančních prostředků (kapitační platba) určen na základě dodatku ke smlouvě o zřízení střediska – Dohoda o zařazení sportovce (viz Příloha 1). Způsob čerpání finančních prostředků, je dán jejich účelem viz bod. 4.1.

Nejméně 10% finančních prostředků (max. 10.000 Kč) zůstává kmenovému OSpS na úhradu nákladů spojených s administrativními výlohami spojenými se zabezpečením OSpS, jejich další způsob čerpání musí být uveden v Dohodě o zařazení v bodě IV Ekonomické zajištění zařazených sportovců.

6 Výběr a zařazení sportovců do OSpS

Do OSpS mohou být zařazeni sportovci, kteří splňují kritéria:

- věkové tj. min. 12 let a max. 23 let
- české státní občanství (15-23 let) nebo podaná žádost o něj (12-14 let), která musí být doložena
- registrace sportovce u kolektivního člena, u něhož je středisko zřízeno, popř. u ČGF
- výkonnostní – zařazení do výběru juniorské (seniorské) státní reprezentace nebo svojí výkonností k ní směřuje
- na návrh trenérů zodpovědných za juniorský nebo seniorský úsek státní reprezentace, mohou být zařazeni i registrovaní sportovci kolektivního člena, u kterého není středisko zřízeno.

Podmínkou pro zařazení je:

- doložený písemný souhlas zákonného zástupce sportovce se zařazením (viz kap. 5 Přílohy)
- dovršení věkové hranice dvanácti let (12) v roce zařazení do OSpS.

Výběr sportovců do OSpS provádí vedoucí trenér OSpS, Oponentní komise SpS a SCM a reprezentační trenéři příslušného úseku státní reprezentace.

Zařazení a vyřazení sportovců OSpS na kalendářní rok schvaluje VV ČGF na základě výsledků a závěrů oponentního řízení.

7 Vedoucí trenér

Vedoucí trenér OSpS je jmenován na základě rozhodnutí VV ČGF. Musí splňovat požadavek morální a mravní bezúhonnosti a požadavek **minimální odborné kvalifikace odpovídající II. třídě dle Kvalifikačního řádu ČGF.**

Vedoucí trenér zodpovídá za:

- činnost OSpS
- zpracování, plnění a vyhodnocení tréninkového a finančního plánu OSpS
- optimální výběr sportovců do OSpS
- účelné využití finančních prostředků OSpS včetně prostředků ze státní dotace na činnost OSpS
- řízení a kontrolu osobních trenérů sportovců zařazených v OSpS

Vedoucí trenér také:

- vede trénink v rozsahu nejméně 12 hodin týdně
- předkládá návrhy na vyřazení a nové zařazení sportovců do OSpS
- spolupracuje při řízení OSpS se subjekty členů OSpS a s ČGF, reprezentačními trenéry a technickými komisemi
- spolupracuje s reprezentačním trenérem příslušného úseku při plánování, organizaci a realizaci VT
- zastupuje OSpS ve všech otázkách sportovní přípravy členů OSpS a má nárok na odpovídající finanční ocenění
- průběžně udržuje své odborné kompetence v rámci celoživotního vzdělávání
- podílí se na odborném růstu trenérů pečující nejen o talentované sportovce zařazených do OSpS.

8 Osobní trenér

Osobním trenérem se stávají ostatní trenéři, kteří se podílejí na sportovní přípravě zařazených závodníků do OSpS. Musí splňovat požadavek morální a mravní bezúhonnosti a požadavek minimální odborné kvalifikace odpovídající II. třídě dle Kvalifikačního řádu ČGF.

Osobní trenér je podřízený vedoucímu trenérovi OSpS.

Osobní trenér zodpovídá za:

- plánování a obsah sportovní přípravy svěřených závodníků
- vede sportovní přípravu svěřených závodníků
- ve spolupráci s vedoucím trenérem OSpS za zpracování a vyhodnocení tréninkových plánů svěřených sportovců
- za svůj odborný a kvalifikační růst.

Osobní trenér se také:

- spolupodílí na účelném a efektivním využívání finančních prostředků.

9 Kontrolní činnost

Kontrolní činnost v rámci OSpS provádí:

- předseda ČGF nebo pověřený pracovník ČGF
- předsedové technických komisí a reprezentační trenéři.

10 Platnost

Tyto Prováděcí pokyny vstupují v platnost dnem schválení VV ČGF.

11 Závěrečná ustanovení

Prováděcí pokyny schválil Výkonný výbor České gymnastické federace dne 18.12.2019.

Dnem 18.12.2019 končí platnost Prováděcích pokynů ze dne 31.1.2018.

Případné změny a doplňky Prováděcích pokynů schvaluje Výkonný výbor ČGF.

12 Přílohy

Příloha 1 Dohoda o zařazení sportovců do SpS

Příloha 2 Hodnocení středisek